

Procedimiento: Mercadería y Expendedoras

– Kit Office –

1. OBJETIVO:

Establecer los lineamientos generales de trabajo y la metodología de control y método de recarga en las máquinas expendedoras

2. ALCANCE:

A todo el personal de Kit Office que realice tareas de reposición y mantenimiento dentro de las instalaciones.

3. RESPONSABILIDADES:

3.1 Supervisor y Coordinador:

- Controlar y verificar el correcto cumplimiento de los lineamientos establecidos en este procedimiento.

3.2 Repositores:

- Realizar las tareas de trabajo de acuerdo a los lineamientos establecidos en este procedimiento tomando las medidas de prevención con las cuales fueron capacitados.

3.3 Técnicos:

- Realizar las tareas de mantenimiento preventivo/correctivo, de acuerdo a los lineamientos establecidos en este procedimiento, tomando las medidas de prevención con las que fueron capacitados.

4. DESARROLLO:

4.1 Control de recepción de mercadería

4.2 Control de deposito

4.3 Control en la reposición

- Todo nuestro personal utilizara siempre los elementos de protección personal en los lugares donde prestamos servicios y otros ámbitos indicados.
- Todo nuestro personal efectuará el lavado de manos frecuente con agua y jabón o alcohol en gel
- Se higienizarán frecuentemente los objetos y herramientas utilizado para la tarea
- El personal al recibir la mercadería realizara una sanitización de los envases cerrados, con solución clorada al 30% y o solución con alcohol al 70% según corresponda.
- Realizaran limpieza y desinfección (en cada visita) del depósito - piso y estantes -

- Nuestros equipos estarán debidamente mantenidos en condiciones de higiene, aplicando sistemas de desinfección reiterados especialmente en las zonas más expuestas, llámese botoneras, puertas, bocas de salida de productos, etc, con solución clorada al 30% o alcohol al 70%
- Se utilizará papel o pañuelos de un solo uso en caso de estornudos o mucosidad y el posterior lavado de manos
- Se capacitará periódicamente a nuestro personal actualizando procedimientos de procesos de higiene a medida que la emergencia sanitaria que estamos atravesando lo requiera.
- Nuestro Repositor o Técnico, ante cualquier síntoma de malestar (indicados por la autoridad sanitaria ante Covid 19) dará aviso a nuestro Supervisor y luego a la autoridad sanitaria correspondiente.
- Nuestras expendedoras tienen este cartel indicador:

**POR FAVOR LAVARSE LAS MANOS
CON ALCOHOL EN GEL
ANTES DE UTILIZAR LA EXPENDEDORA
¡GRACIAS POR COLABORAR!**

KIT OFFICE

SOLICITAMOS A NUESTROS CLIENTES QUE DE HABER UN CASO CONFIRMADO DE COVID 19 DENTRO DE SUS COLABORADORES, NOS LO HAGAN SABER A FIN DE TOMAR LOS RECAUDOS NECESARIOS CON NUESTRO REPOSITOR O TÉCNICO.